

『女性学研究』投稿規程

2016年4月改訂

2017年4月改訂

2018年4月改訂

2021年4月改訂

1. 投稿資格

大阪府立大学大学院人間社会システム科学研究科在学学生、人間社会学研究科修了者、同単位取得退学者、同単位未取得退学者、その他の大阪府立大学大学院博士後期課程在学者で、ジェンダー研究を行っている者、および大阪女子大学大学院修了者であること。

2. 投稿原稿

(1) 種類

論文、研究ノート、資料紹介、および書評で未発表のものに限る。論文は主題について論証が十分なされているもの、研究ノートは主題に独創性があり今後の展開が期待されるものを評価基準とする。

(2) 字数制限（図表・写真・注・文献リストを含む）

論文・研究ノート・資料紹介は20000字以内とする。

図表・写真は、通常1枚を400字相当とする。ただし、執筆上の必要、および図表の大きさによってはその限りではなく、適宜、編集委員会において判断する。

(3) その他

原稿はパソコン（ワード）を使用すること。

使用言語は原則として日本語とし、『女性学研究』の執筆要項（大阪府立大学女性学研究センターHP上に掲載）に従うこと。

図表・写真は本文と別紙にし、1つの図表・写真をA4用紙1枚に貼り付け、挿入箇所を本文原稿に赤字で加筆すること。

3. 事前申し込みと投稿について

(1) 事前申し込みについて

投稿希望者は、編集委員会に E メールで事前申し込みを行わなければならない。後日に編集委員会から投稿について諾否の通知を行なう。

- ・ 記載事項：A4用紙にパソコン（ワード）で記入
 - ①申し込み者氏名、②投稿資格、③分類（論文・研究ノート・資料紹介）、
 - ④仮タイトル、⑤概要（400字以内）、⑥申し込み者のメールアドレス
- ・ 申し込み先：下記の編集委員会
- ・ 申し込み期日：投稿論文募集時に別途通知する。

(2) 投稿について

事前申し込みに対して承諾の通知を得たあと、下記 1) 2) をそろえて添付ファイルにて下記アドレスに投稿することができる。図表・写真がある場合は、3) にしたがうこと。

- 1) 投稿原稿本文（ワードで作成）、図表・写真
- 2) A4用紙1枚に下記の情報を記入したもの（ワードで作成）
 - ・ 執筆者氏名（フリガナをつけること）
 - ・ 原稿タイトル
 - ・ 連絡先（住所、電話・ファックス番号、Eメールアドレス。都合により長期不在にする場合は、その期間とそのときの連絡先を明記すること）
- 3) 図表・写真等がある場合、添付ファイルでの投稿後、A4の用紙にプリントアウトした原稿を郵送にて送付すること。その際、本文中のどこにどの図表・写真等が入るかを赤字で示すこと。

(3) 送付先

E メールアドレス : joseigaku@gmail.com

〒599-8531 堺市中区学園町 1-1

大阪府立大学中百舌鳥キャンパス B3 棟 1F 女性学研究センター内

『女性学研究』編集委員会

(4) 投稿締め切り

投稿論文募集時に別途通知する。（締切日厳守）

4. 審査過程

- (1) 投稿原稿は学内外の複数の査読委員によって査読され、最終的な採否を編集委員会が決定する。
- (2) 採否は、「A このまま掲載可（ごく僅かな文言等の修正を含む）」、「B 修正をすれば掲載の可能性はある」、「C 掲載不可（主題の不適合を含む）」のいずれかを、投稿者に通知する。
- (3) 掲載が決定した場合、下記について、定められた期日までに編集委員会に E メール（添付ファイル）によって提出しなければならない。

- ・最終稿（図表の挿入箇所の指示を記入すること）
- ・英語タイトル
- ・執筆者氏名（日本語および英語表記）と所属
- ・キーワード（三つほど）（日本語および英語表記）

5. 著作権等について

- (1) 掲載論文等は、大阪府立大学の他の定期刊行物と同様に大阪府立大学学術情報リポジトリに登録され、電子ジャーナルとして公開される。
- (2) 掲載論文等を他の著作、もしくは HP 上に転載する場合には、その典拠が大阪府立大学女性学研究センター発行『女性学研究』であることを明示しなければならない。

6. 備考

他紙との二重投稿は、これを認めない。

以上